

УТВЕРЖДАЮ
 Зам.директора по ВР
 _____ О.А. Мельцер
 «__» _____ 2011 г.

**План
 работы классного руководителя Хабибуллиной Г.Я.
 на 2011-2012 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
	Август		
1	Заочное знакомство с группой, ознакомление с личными делами студентов	До 1.09	Классный руководитель
2	Выяснение условий жизни иногородних студентов (съемное жилье, общежитие)	До 1.09	Классный руководитель
	Сентябрь		
1	Классный час, посвященный Дню знаний	1.09	Классный руководитель
2	Ролевая игра «Давайте познакомимся»	1.09-5.09	Классный руководитель
3	Знакомство студентов с техникумом	1.09-5.09	Классный руководитель
4	Знакомство со студентами. Изучение склонностей и увлечений студентов. Информирование студентов о спортивных, творческих коллективах, общественных организациях техникума	До 10.09	Классный руководитель
5	Посещение общежития, где живут студенты, беседа с комендантом, воспитателем по координированию совместной работы	До 10.09	Классный руководитель
6	Составление социального паспорта учебной группы	До 10.09	Классный руководитель
7	Выборы актива группы	До 10.09	Классный руководитель
8	Посещение психолога, социального педагога для координации совместной работы в период адаптации студентов	В течение месяца	Классный руководитель
	Октябрь		
1	Подготовка и участие в общетехникумовском мероприятии «Посвящение в студенты»	В течение месяца	Актив группы
2	Классный час, посвященный Дню Республики Башкортостан	11.10.2011	Совместно с преподавателем истории и культуры Башкортостана
3	Родительское собрание организационного плана	До 15.10	Классный руководитель
4	Проведение семинара «Самостоятельная работа студента техникума» (раздача памяток по выполнению самостоятельной работы студентам)	До 20.10	Классный руководитель
	Ноябрь		
1	Классный час «Моя будущая профессия», посвященный Дню бухгалтера России	21.11.2012	С приглашением главных бухгалтеров машиностроительных предприятий города
2	Проведение семинара «Как слушать и конспектировать лекции» (раздача памяток студентам)	В течение месяца	Классный руководитель
	Декабрь		
1	Круглый стол «Всё в наших руках», посвященный Всемирному дню борьбы со СПИДом (профилактика наркомании, токсикомании)	1.12.2012	С приглашением врача-нарколога ЦРБ
2	Проведение семинара «Моя первая сессия» (раздача памяток по подготовке к сессии студентам)	До 10.12	Классный руководитель

	Январь		
1	Родительское собрание по итогам I семестра	До 15.01	Классный руководитель
2	Посещение выставки краеведческого музея, посвященной 100-летию селения Туймазы	В течение месяца	Классный руководитель
3	Подготовка и участие в общетехникумовском мероприятии, посвященном Дню студентов	25.01.2012	Актив группы
	Февраль		
1	Классный час, посвященный Международному дню родного языка	21.02.2012	Совместно с преподавателями русского и башкирского языков
	Март		
1	Дискуссия «Мои права», посвященная Всемирному дню защиты прав потребителей	15.03.2012	С приглашением юриста техникума
2	Классный час, посвященный Дню матери и Году благополучного детства и укрепления семейных ценностей в РБ	21.03.2012	Актив группы
	Апрель		
1	Классный час «Мы выбираем ЗОЖ», посвященный Всемирному дню здоровья	7.04.2012	Актив группы
	Май		
1	Классный час «Никто не забыт, ничто не забыто», посвященный Дню Победы	5.05.2012	С приглашением первого директора техникума Байкова З.М., ветерана ВОВ
	Июнь		
1	Классный час, посвященный Всемирному дню охраны окружающей среды	5.06.2012	Актив группы
2	Родительское собрание по итогам II семестра	До 30.06	Классный руководитель

В течение учебного года:

1. Контроль пропусков, успеваемости и задолженностей студентов. Сбор информации по причинам пропусков, низкой успеваемости и задолженностям (беседа с преподавателями, старостой, студентами, родителями).
2. Регулярное посещение студентов в общежитии.
3. Привлечение студентов к мероприятиям совместно с заместителем директора по воспитательной работе, а также с помощью общественных организаций техникума (студенческий совет, совет профилактики).
4. Оказание помощи студентам в решении проблем, при необходимости подключение заместителя директора по воспитательной работе, психолога, социального педагога.
5. Сбор и регистрация информационного материала с учётом результатов учебной и общественной деятельности студентов: рейтинга успеваемости в учебной и экзаменационной сессии, общее количество пропусков занятий, общественные мероприятия, в которых участвовал студент, замечания и поощрения за прошедший семестр, информацию о характере досуга в период каникул.
6. Участие в общетехникумовских, городских и республиканских мероприятиях: спортивных, экологических, культурно-массовых.